

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy Gminą Siekierczyn, 59-818 Siekierczyn 271, NIP 6131571769, w imieniu której działa Przedszkole w Zarębie ul. Jana Brzechwy 6 reprezentowane przez dyrektora Panią Sabinę Filipczak zwane dalej „Przedszkolem”, a rodzicem /opiekunem/

.....  
/imię i nazwisko/

zamieszkałym .....

/adres zamieszkania/

Nr PESEL .....legitymującym się dowodem osobistym  
seria..... numer ..... wydanym przez

.....  
zwanym dalej „Usługobiorcą” o świadczenie usług dla dziecka /dzieci/:

1. ....

/imię i nazwisko dziecka ,PESEL/ 1

2. ....

/imię i nazwisko dziecka, PESEL/2

### § 1

Dziecko korzystać będzie z usług Przedszkola od poniedziałku do piątku w godzinach od .....do ..... w zakresie:

1. bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w wymiarze ..... godzin dziennie
2. odpłatnego korzystania ze świadczeń poza czasem określonym w pkt 1 w wymiarze ..... godzin dziennie.
3. odpłatnego wyżywienia w zakresie:  
a/ śniadania\*  
b/ śniadania, obiadu i podwieczorku.\*

\*niepotrzebne skreślić

### § 2

1. Za świadczenie usług przekraczających podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 ust. 2 usługobiorca ponosi odpłatność na zasadach określonych w Uchwale Nr XXVI/157/16 Rady Gminy Siekierczyn z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego.
2. Miesięczna opata za wyżywienie dziecka stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej określonej w zarządzeniu nr 3/2008 Dyrektora Przedszkola w Zarębie z dnia 29 sierpnia 2008 r. z późn. zm. w sprawie ustalenia wysokości opłat za wyżywienie w Przedszkolu w Zarębie w wysokości ..... zł i ilości dni roboczych w danym miesiącu.

§ 3

Usługobiorca zobowiązuje się do uiszczania z góry comiesięcznej odpłatności za korzystanie z usług przedszkola w terminie do 15 dnia danego miesiąca w kancelarii Przedszkola lub na konto nr 75 8392 0004 5500 0534 2000 0010 w Łużyckim Banku Spółdzielczym w Lubaniu Oddział w Siekierzynie.

§ 4

Za zwłokę w uiszczaniu opłat przedszkole nalicza odsetki ustawowe.

§ 5

W przypadku absencji dziecka w przedszkolu opłata, o której mowa w § 2 ust. 1 podlega zwrotowi, a opłata dzienna za wyżywienie podlega zwrotowi w przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka dyrektorowi przedszkola do godz. 8<sup>00</sup> danego dnia.

§ 6

Nadpłaty zaliczane są na poczet należności następnego miesiąca. Nadpłaty powstałe po rozwiązaniu umowy podlegają zwrotowi na konto rodzica nr .....

§ 7

Ustalona w § 2 ust. 1 wysokość odpłatności za świadczenia ulega zmianie w wysokości i terminie określonych przez Radę Gminy Siekierzyn i wymaga wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 8

Ustalona w § 2 ust. 2 odpłatność za wyżywienie ulega zmianie w wysokości i terminie określonych przez dyrektora przedszkola w zarządzeniu i wymaga wprowadzenia aneksu do umowy.

§ 9

Przedszkole może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nie uiszczenia opłaty przez okres 1 miesiąca, za wyjątkiem przypadku, w którym dziecko realizuje roczne przygotowanie przedszkolne. W takim przypadku dziecko będzie korzystało z usług Przedszkola jedynie w zakresie określonym w § 1ust.1, bez wyżywienia.

§ 10

Umowa obowiązuje na czas pobytu dziecka w Przedszkolu. Na pisemny wniosek rodzica/opiekuna dziecka niniejsza umowa może zostać zmieniona lub rozwiązana.

§ 11

Zasady organizacji przedszkola określa statut przedszkola.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
/data i podpis Usługobiorcy/

.....  
/data i podpis Dyrektora Przedszkola/